

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«САРАТОВСКАЯ КАДЕТСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 2
ИМЕНИ В.В.ТАЛАЛИХИНА»**

г. Саратов, ул. им. Чехова А.П., д. 4а
Тел./факс: (845-2) 62-91-63/ 62-91-50

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
ГБОУ СО «СКШ № 2
им. В. В. Талалихина»
Протокол № 1 от
«31» августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы
ГБОУ СО «СКШ № 2
им. В. В. Талалихина»
_____ В. В. Богданов
Приказ № 400 от
«31» августа 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ШКОЛЬНОМ МЕДИАЦЕНТРЕ**

Саратов, 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Медиацентр – добровольная организация, в состав которой входят обучающиеся 5-11 классов, а также педагоги школы, чьи принципы не расходятся с целями и задачами объединения.

1.2. Медиацентр осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом РФ от 27.12.1991 N 2124-1 (ред. от 13.06.2023) «О средствах массовой информации», Уставом школы, настоящим Положением, приказами и распоряжениями директора школы.

1.3. Медиацентр – детское объединение информационного и организационного обслуживания, которое направлено на формирование творческой личности, ориентированной на созидательную деятельность.

1.4. Медиацентр создан для осуществления:

- поэтапного решения задач создания единого информационного пространства школы;
- содействия развитию издательского дела школы;
- поддержки одарённых детей;
- использования и внедрения современных технологий в воспитательно-образовательный процесс.

2. Основные цели и задачи медиацентра

2.1. Основной целью деятельности медиацентра является: развитие творческих способностей обучающихся, воспитание информационной культуры, формирование активной жизненной позиции.

2.2. Основными задачами деятельности медиацентра являются:

- создание условий для реализации инициативы, активности у обучающихся значимой для них деятельности;
- представление возможности всем участникам образовательного процесса получать информацию о школьной жизни, событиях, волнующих обучающихся.
- освещение жизни школы (через оформление стенгазет, официальные страницы в социальных сетях, школьный сайт на базе образовательного портала).

3. Порядок формирования медиацентра

3.1. В состав медиацентра входят обучающиеся 5-11 классов, желающие участвовать в создании школьного журнала, видео новостей, а также педагоги школы, руководитель (администратор) школьного сайта.

3.2. Медиацентр самостоятельно организует свою деятельность: определяет состав, распределяет функции между членами, устанавливает отношения с другими органами самоуправления, администрацией, педагогами, иными учреждениями и организациями.

4. Права медиацентра

- 4.1. Иметь доступ к информации о событиях, происходящих в школе и отдельно взятых классах.
- 4.2. Распространять контент в школе и за её пределами.
- 4.3. Пользоваться организационной и иной поддержкой должностных лиц школы при выполнении своей деятельности.
- 4.4. Привлекать педагогический коллектив для работы (редактирование, верстка и другое).

5. Порядок работы медиацентра

- 5.1. Распределение обязанностей между членами медиацентра.
- 5.2. Исследование профессиональной области, тренинги, семинары по обучению членов медиацентра.
- 5.3. Подготовка, оформление и выпуск контента.

6. Функции медиацентра

- 6.1. Выпуск школьной газеты.
- 6.2. Выпуск видео новостей.
- 6.3. Публикация контента на официальных страницах школы в социальных сетях.
- 6.4. Участие в конференциях, классных часах и других общешкольных мероприятиях.

7. Структура медиацентра

- 7.1. Школьный медиацентр представляет собой открытую структуру, в которую обучающиеся 5-11 классов могут войти на добровольной основе.
- 7.2. Руководитель медиацентра школы назначается приказом директора и отвечает за выпуск контента и его распространение.
- 7.3. Медиацентру предоставляются ресурсы школы для реализации деятельности (кабинет, фото и видеоаппаратура, компьютеры, принтеры и др.), канцелярские товары.
- 7.4. Медиацентр имеет право пользоваться услугами других специалистов.
- 7.5. Администрация школы содействует в налаживании взаимодействия с пресс-центрами других школ, редакциями городских газет и иными организациями.
- 7.6. Медиацентр представляет собой редакцию «Взгляд» на школьную жизнь, которая имеет право утверждать содержание текущего номера выпуска.
- 7.7. В редакционную коллегию входят: главный редактор и его помощник, ответственные за рубрики, наборщик текстов, корреспонденты, видеооператоры и фотокорреспонденты.
- 7.8. Ведущие рубрик несут ответственность за своевременную подготовку материалов к печати и публикации.
- 7.9. В обязанности главного редактора входит общее руководство всеми этапами создания информационных материалов, контроль за работой

всей структуры в целом.

7.10. Медиацентр объединяет ряд отделов, у каждого из которых свое основное направление деятельности.

7.11. Основные направления деятельности Отдела «Активная школа» — освещение новостей мира науки, имеющих значение для школьников; информирование о конкурсах, проектах, олимпиадах различного уровня, а также о их результатах; освещение научной жизни в школе; обзор внеклассных мероприятий культур-ной направленности, которые проходят в стенах школы и не только (в которых учащиеся принимают участие); освещение деятельности творческих объединений, функционирующих в школе; работа с юными поэтами, писателями, художниками, фотографами.

7.12. Основные направления деятельности «Спортивные достижения» - освещение спортивной жизни в школе; освещение деятельности спортивных объединений, функционирующих в школе; информирование о результатах различных спортивных состязаний, в которых наши ученики принимали участие; пропаганда здорового образа жизни; обсуждение на страницах видео канала и соц.сетей проблем здорового образа жизни школьников.

7.13. Основные направления деятельности Отдела «Подросток и закон» - освещение деятельности лица по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних общеобразовательного учреждения, информирование о состоянии преступности и правонарушений в целом по району и ответственности подростков за совершение противоправных деяний.

8. Порядок утверждения положения и внесения в него изменений

8.1. Настоящее Положение вступает в силу после его утверждения.

При необходимости в настоящее положение могут быть внесены изменения и дополнения, утверждаемые Советом учреждения